

<p><b>Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16</b> (una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5)</p> <p>Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti</p> <p><input type="checkbox"/> Titolo di esenzione (specificare): _____</p> <p><input type="checkbox"/> Imposta di bollo assolta in maniera virtuale</p>	<p>Spazio riservato al protocollo</p>
---	---------------------------------------

**Al c.a. dell'Ufficio \_\_\_\_\_**  
**COMUNE di GOLFO ARANCI**  
 Via Libertà n. 74  
 pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

**OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI VANTAGGIO ECONOMICO.**

Nome e Cognome * <sup>1</sup>		
Luogo di nascita *		Data di nascita *
Residente a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *		

in qualità di:

Persona Fisica

Legale Rappresentante dell'Ente <sup>2</sup>:

Soggetto richiedente * (4)		
Con sede a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *	P. IVA	
Telefono *	P.E.C.	
Email *	Sito internet	
Referente (nome e cognome della persona incaricata alla gestione della pratica) *		
Tel. Referente *	Mail referente *	
Iscritta nel registro .....		

## CHIEDE

**LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO ED OCCASIONALE DEI SEGUENTI BENI MOBILI /IMMOBILI A TITOLO GRATUITO O AGEVOLATO:**

data \_\_\_\_\_  
 dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Allegare la copia del documento di identità della persona richiedente. Qualora la compilazione avvenga da parte di un soggetto delegato, è necessario allegare al presente modulo la delega e la copia del documento di identità della persona delegante.

<sup>2</sup> Indicare i dati relativi all'Ente richiedente ricompreso fra i soggetti di cui all'art.4 co 1 del Regolamento.

del seguente bene di proprietà o nella disponibilità del Comune

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**IMPIEGO DI PERSONALE DIPENDENTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Data \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per lo svolgimento delle seguenti attività connesse allo svolgimento dell'iniziativa

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ESENZIONE O RIDUZIONE DI TARIFFE/CANONI PREVISTI DA LEGGE O REGOLAMENTO**  
(specificare di seguito la richiesta)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ALTRI VANTAGGI ECONOMICI DIVERSI DAI PRECEDENTI** (specificare di seguito la richiesta)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

per lo svolgimento della seguente iniziativa:

Denominazione iniziativa * .....
.....;

<p><b>Descrizione dell'iniziativa</b>, indicazione degli <b>scopi</b> da raggiungere, della <b>capacità dell'iniziativa di promuovere</b> l'immagine del territorio, della <b>gratuità</b> o meno per il pubblico (art.9 co.3 lett.b) *</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....;</p>
--

<b>SVOLGIMENTO</b>	Luogo di svolgimento (art.9 co.3 lett.a) *
	.....;
	Data di inizio e fine dell'iniziativa (art.9 co.3 lett.a) *
	.....;
	Fascia oraria di svolgimento (art.9 co.3 lett.a) *
	.....;
	<input type="checkbox"/> si allega programma dettagliato dell'iniziativa (art.9 co.3 lett.d)) *

<b>PARTECIPANTI</b>	<input type="checkbox"/> ** posti disponibili su prenotazione per un totale di n. ....;
	<input type="checkbox"/> ** aperto a tutti fino a capienza;
	<input type="checkbox"/> ** aperta al pubblico per cui deve svolgersi in una sala dotata del certificato di agibilità di pubblico spettacolo (ex art 80 T.U.L.P.S.);
	<input type="checkbox"/> ** altro (specificare) .....

Indicazione dei <b>principali strumenti comunicativi</b> utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa*:
.....;
.....;

*N.B.: i campi contrassegnati con \* sono obbligatori, quelli con \*\* all'interno dello stesso riquadro sono tra loro alternativi.*

## DICHIARA

che l'iniziativa non ha scopo di lucro;

di non aver presentato altre richieste di contributo/ patrocinio alla Comune di Golfo Aranci per la realizzazione dell'iniziativa citata;

di aver presentato richiesta di contributo / patrocinio per la realizzazione della medesima iniziativa;

\*\* che il soggetto beneficiario non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e ss.mm. e dall'art. 4 della legge 18.11.1981, n. 659 e ss.mm.ii.;

\*\* che il soggetto beneficiario non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di soggetti senza finalità di lucro;

\*\* che il soggetto beneficiario svolge in maniera prevalente attività d'impresa e l'iniziativa persegue le finalità di cui all'art.5 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio del Comune di Golfo Aranci;
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il vantaggio economico restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

## ALLEGA

(\*\* se il beneficiario è un'Associazione) copia dello Statuto o dell'atto costitutivo, ove non già in possesso del Comune;

copia di un documento di identità del Legale Rappresentante.

Golfo Aranci, li .....

Firma del/della dichiarante

.....

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 - REGOLAMENTO GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presente informativa, resa agli interessati ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti al Comune di Golfo Aranci nell'ambito del procedimento di richiesta di patrocinio e/o di erogazione di contributo economico.

### **Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a)**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Golfo Aranci, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via Libertà 74, 07020 Golfo Aranci, Telefono: 0789-612900 - Pec protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

### **Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)**

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è SIPAL s.r.l., con sede in Cagliari nella Via San Benedetto n. 60, C.F./P.I. 02848400921, Dati di contatto: Referente Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965, C.F. CNNDNL65A12B180F.

### **Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c)**

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co.1 *lett.e)* del GDPR, dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio del Comune di Golfo Aranci.

### **Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29**

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Golfo Aranci istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

### **Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

### **Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e)**

I dati trattati dal Comune di Golfo Aranci saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente a Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi.

### **Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n.1**

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di patrocinio e di erogazione di contributo economico, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.

### **Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f)**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

### **Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)**

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

### **Diritti della persona interessata – Capo III del Regolamento UE n.679/2016**

In qualità di persona interessata Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.