|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **applicare**  **Marca da bollo di Euro 16/00**  **da annullare con visto del richiedente** | Immagine che contiene testo  Descrizione generata automaticamente  ***Al Comando di Polizia Locale***  ***Comune di Golfo Aranci***  *Via Libertà 74 - tel.* *0789.612921/ 16/ /23 / 48/ 49*  [*protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it*](mailto:protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it) | **Prot.** |

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L’AMPLIAMENTO DELL’OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO**

**in riferimento a PASSO CARRABILE**

Il/La Sottoscritto/a , nato/a a ( )

il / / , residente a ( ) in n° ,

C.F. , cell , email/pec , in qualità di □ proprietario □ affittuario □ □ amministratore pro-tempore del condominio , estremi del verbale e data di conferimento della nomina

, codice fiscale del condominio ,

* legale rappresentante □ amministratore □ procuratore □ della società proprietaria , partita I.V.A. , con sede legale a ( ) in n° ,
* (altro) , **chiede**

**l’ampliamento dell’occupazione di suolo pubblico per ulteriori m.** in riferimento al passo carrabile, già

autorizzato con provvedimento di □ concessione □ voltura n° del

per una larghezza di

m. , intestato a ed ubicato in e, specificatamente, la possibilità di:

* estendere sul lato opposto della predetta località per m. il divieto di sosta da prescrivere con apposita ordinanza;
* predisporre sulla carreggiata gli stalli di sosta per il parcheggio dei veicoli in relazione all’effettiva occupazione,

**pagando i maggiori oneri**, al fine di salvaguardare il reale godimento dell’area destinata al ricovero dei veicoli.

# Allega alla presente la seguente documentazione:

* copia del documento di identità del richiedente;
* titolo di disponibilità -visura catastale- della porzione immobiliare interessata dalla richiesta;
* titolo autorizzativo in originale del passo carrabile, o dichiarazione in carta semplice per lo smarrimento;
* ricevuta dell’avvenuto pagamento della Tosap per l’anno in corso;

□ .

**N.B. Le istanze dovranno essere presentate in tempo utile, almeno 10 giorni prima della data di inizio del provvedimento la cui emissione è subordinata a valutazioni di carattere tecnico-giuridiche finalizzate ad accertare la piena rispondenza e la fattibilità rispetto a quanto dichiarato ed oggetto di domanda.**

**Le istanze prive della documentazione necessaria all’istruttoria e formalizzazione dell’atto non saranno accolte. Si deve corrispondere il versamento per i diritti di istruttoria.**

……………………….., lì ……/ ……/ ...........

…………………………………………………… (firma del richiedente)

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**(Art. 13 del Regolamento europeo n° 679/2016)**

Con riferimento ai dati personali raccolti con la retro estesa domanda si forniscono le informazioni di seguito elencate, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n° 679/2016 che prescrive di dare ai soggetti interessati precise indicazioni in relazione al trattamento dei propri dati personali.

* 1. Il trattamento dei predetti dati è destinato al rilascio di apposita autorizzazione ai sensi del C.d.S.;
  2. I dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli art. 13 del Regolamento europeo n° 679/2016, con modalità manuali ed informatiche strettamente necessarie rispetto alle indicate finalità;
  3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il rilascio dell’indicata tipologia di Autorizzazione in deroga. I dati saranno conservati per un periodo non inferiore ai 5 anni e, non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere comunicati ad altri uffici interni all’Amministrazione comunale per le finalità connesse al presente procedimento;
  4. I diritti che potranno essere esercitati, in materia di accesso, sono quelli indicati nel D. Lgs. 33/2013. I predetti diritti possono essere esercitati previa specifica richiesta indirizzata al Segretario Comunale del Comune di Golfo Aranci, consegnata a mano al protocollo del comune o inviata via PEC o anche a mezzo di lettera raccomandata;
  5. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Golfo Aranci con sede in Golfo Aranci cap. 07020 via Libertà 74;
  6. Il responsabile interno del trattamento dei predetti dati personal è il Sindaco pro- tempore del Comune di Golfo Aranci.

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 7 DEL REG. UE 2016/679)

Il/La sottoscritto/a

## ACCONSENTE

Ai sensi e per gli effetti dell’ art. 7 e ss. del Reg. UE 679/2016 al trattamento dei dati personali.

**Si ricorda che in caso di non accettazione l’Ufficio non potrà dare corso all’istruttoria della pratica per la quale i dati richiesti sono stati forniti.**

Golfo Aranci, lì / /

Firma