

Allegato n. 1

<p>Applicare qui la/le marca/che da bollo da € 16 (una ogni quattro facciate - D.P.R. n. 642/1972, art. 5)</p> <p>Qualora non si siano applicate marche da bollo, barrare una delle caselle seguenti:</p> <p><input type="checkbox"/> Titolo di esenzione (specificare): _____</p> <p><input type="checkbox"/> Imposta di bollo assolta in maniera virtuale</p>	Spazio riservato al protocollo
--	--------------------------------

**Al c.a. del SERVIZIO LL.PP,
MANUTENZIONI, AA. GG., CONTRATTI
UFFICIO TURISMO SPORT
COMUNE di GOLFO ARANCI**

Via Libertà n. 74
pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O DI ALTRI VANTAGGI ECONOMICI IN VIA ORDINARIA – AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI - LINEA PROMOZIONE DEI VALORI E DELLE TRADIZIONI STORICHE E POPOLARI - STAGIONE ESTIVA 2024.

*N.B.: I campi contrassegnati con * sono obbligatori, quelli con ** sono tra loro alternativi*

Il/La sottoscritto/a:

Nome e Cognome *		
Luogo di nascita *		Data di nascita *
Residente a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale *		

in qualità di Legale Rappresentante (o suo/a delegato/a) dell'Ente (si veda l'art.2 dell'Avviso che prevede le tipologie di Ente ammesse a partecipare alla procedura):

Denominazione Ente richiedente *		
Tipologia dell'Ente (esempio: APS, Associazione culturale, ODV etc.) *		
Con sede a *	Prov. *	C.A.P. *
Via / Piazza *		n. civico *
Codice Fiscale **	P. IVA **	
Telefono *	P.E.C.	
Email *	Sito internet	
Referente (nome e cognome dell'incaricato/a della gestione della pratica) *		
Tel. Referente *	Mail referente *	

DICHIARA

* di avere letto l' **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E/O ALTRI VANTAGGI ECONOMICI- LINEA PROMOZIONE DEI VALORI E DELLE TRADIZIONI STORICHE E POPOLARI - STAGIONE ESTIVA 2024**, pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Golfo Aranci e che la presente domanda è ad esso riferita;

.....
 ...

*** CARATTERI DELL'INIZIATIVA**

* Gratuità dell'iniziativa (indicare se l'iniziativa è interamente gratuita, parzialmente gratuita (per es. alcune attività sono gratuite altre a pagamento), interamente a pagamento).....;

* Svolgimento dell'iniziativa in collaborazione con altri soggetti (indicare le eventuali Associazioni- soggetti con cui si collabora).....;

* Accessibilità all'iniziativa da parte di soggetti disabili (indicare se l'iniziativa è totalmente accessibile alle persone con disabilità, parzialmente accessibile (alcune attività accessibili, altre no), non accessibile da parte di persone con disabilità).....

*** STORICITÀ DELL'INIZIATIVA**

(indicare le eventuali precedenti edizioni, e/o da quanto è radicata la tradizione culturale-popolare- folkloristica nella comunità).....

.....

* SVOLGIMENTO	Luogo di svolgimento* (indicare il Comune ed individuare l'area in cui si svolgerà l'iniziativa).....;
	Data o periodo (inizio/fine) *

* PARTECIPANTI	<input type="checkbox"/> ** posti disponibili su prenotazione per un totale di n.;
	<input type="checkbox"/> ** aperto a tutti fino a capienza;
	<input type="checkbox"/> ** aperta al pubblico per cui deve svolgersi in una sala dotata del certificato di agibilità di pubblico spettacolo (ex art 80 T.U.L.P.S.);
	<input type="checkbox"/> ** (specificare)

QUADRO DELLE PREVISIONI ECONOMICHE

SPESE previste * (funzionali alla realizzazione dell'attività / iniziativa – indicare le MACROVOCI)
--

DESCRIZIONE DELLA SPESA (natura, tipologia)	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE	€

ENTRATE previste * (vanno riportati anche i contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati)

DESCRIZIONE DELL' ENTRATA (natura, fonte pubblica o privata)	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
TOTALE	€

DISAVANZO PRESUNTO * (differenza tra spese ed entrate totali)

(L'ammontare del contributo non potrà mai essere superiore al disavanzo fra entrate e spese risultanti dal preventivo cfr. Art. 14 Co. 3 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio approvato con Deliberazione di C.C. n. 9 del 14.03.2023)

€

SI IMPEGNA

a presentare la documentazione richiesta dall'art. 15 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio approvato con Deliberazione di C.C. n. 9 del 14.03.2023 (di seguito Regolamento), nei termini ivi previsti, ai fini della liquidazione del contributo economico;

a rispettare tutti gli altri obblighi previsti dagli artt. 18 e 21 del Regolamento.

PRENDE ATTO

1. che l'ammontare del contributo sarà stabilito sulla base degli artt. 3, 6 e 7 dell'Avviso pubblico;
2. che il contributo o altro vantaggio economico concesso potrà essere revocato nei casi previsti all' art. 19 del Regolamento;
3. che nei casi di revoca il beneficiario ha l'obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

DICHIARA ALTRESÌ

** che il soggetto beneficiario non svolge in maniera prevalente attività d'impresa, poiché istituzionalmente trattasi di soggetti senza finalità di lucro;

** che il soggetto beneficiario svolge in maniera prevalente attività d'impresa e l'iniziativa persegue le finalità di cui all'art.5 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio;

** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, non ha, sebbene occasionale, alcun carattere commerciale, suscettibile cioè di corrispettivi, qualsiasi sia la loro destinazione, e quindi non assimilabile ad impresa a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c.;

** l'iniziativa per la quale il soggetto beneficiario riceve il contributo, ha carattere assimilabile ad impresa, a norma dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986, che richiama l'art. 2195 del c.c., e che pertanto, è soggetta alla ritenuta I.R.E.S.

1. di aver preso visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio approvato con Deliberazione di C.C. n. 9 del 14.03.2023 (qui denominato anche solo "Regolamento");
2. che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
3. che il richiedente è tenuto a munirsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi di valore corrispondente all'attività progettuale, che copra eventuali danni a persone e/o cose: il Comune declina ogni responsabilità per eventuali danni provocati a cose o a persone durante l'attività succitata oggetto di contributo, nonché per eventuali danni provocati a strutture e materiale del richiedente;
4. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Unione Europea n. 679/2016 (GDPR), in calce al presente modulo.

Golfo Aranci, li

Firma del/della dichiarante

ALLEGA

- (** se il beneficiario è un'Associazione) copia dello Statuto o dell'atto costitutivo, ove non già in possesso del Comune;
- copia di un documento di identità del Legale Rappresentante.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 (GDPR) RELATIVA AL PROCEDIMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DEI SOGGETTI PARTECIPANTI ALL' AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI - LINEA ENOGASTRONOMICA- STAGIONE ESTIVA 2024

Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Golfo Aranci, nella persona del Sindaco *pro tempore*, con sede in Via Libertà 74, 07020 Golfo Aranci, Telefono: 0789-612900 - Pec protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it

Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art.13 co.1. lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) è SIPAL s.r.l., con sede in Cagliari nella Via San Benedetto n. 60, C.F./P.I. 02848400921, Dati di contatto: Referente Dott. Danilo Cannas, nato a Brindisi il 12/01/1965, C.F. CNNDNL65A12B180F.

Finalità del trattamento e base giuridica – Art.13 co.1 lett.c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 6 co.1 /lett.e) del GDPR, dal Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del Patrocinio del Comune di Golfo Aranci.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 co.2 lett. f) e Art. 29

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale da parte di personale del Comune di Golfo Aranci istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti informatici secondo modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 co.2 lett.e)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e in difetto non sarà possibile l'evasione della richiesta dell'interessato.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari – Art.13 co.1 lett.e)

I dati trattati dal Comune di Golfo Aranci saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento ed eventualmente a Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n.1

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti mediante la compilazione della modulistica prevista per il procedimento di richiesta di patrocinio e di erogazione di contributo economico, e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di contatto del soggetto richiedente il contributo, in quanto persona fisica, e nella tipologia di dati identificativi e di contatto del legale rappresentante e del referente nel caso in cui l'istante sia una persona giuridica.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 co.1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art.13 co.2 lett.a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti della persona interessata – Capo III del Regolamento UE n.679/2016

In qualità di persona interessata Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresi può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto all' art. 77 del Regolamento UE n.679/2016.