

Istanza di ammissione "Assegno di natalità" anno 2025

Deliberazione della G.R. n. 30/52 del 05.06.2025

La sottoscritta (MADRE/LEGALE RAPPRESENTANTE/TUTORE LEGALE) _____ nata il _____ a _____ (Prov. __) e residente nel Comune di _____ (___) in Via _____ n. _____ tel. _____ e-mail _____ C.F. _____

In qualità di:

- Genitore esercente la responsabilità genitoriale**
- Genitore affidatario in caso di affidamento preadottivo**
- Legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace**
- Tutore legale autorizzato dall'A.G. ad incassare le somme a favore dei minori**

Il sottoscritto (PADRE/LEGALE RAPPRESENTANTE/TUTORE LEGALE) _____ nato il _____ a _____ (Prov. __) e residente nel Comune di _____ (___) in Via _____ n. _____ tel. _____ e-mail _____ C.F. _____

In qualità di:

- Genitore esercente la responsabilità genitoriale**
- Genitore affidatario in caso di affidamento preadottivo**
- Legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace**
- Tutore legale autorizzato dall'A.G. ad incassare le somme a favore dei minori**

CHIEDE/CHIEDONO

di poter accedere/rinnovare al/il contributo "Assegno di natalità" per l'anno 2025 per il/la figlio/a:

Cognome _____ **Nome** _____

nato il _____ a _____ (Prov. __)

oppure:

- Adottato/a o in affidamento preadottivo dal _____ residente a Golfo Aranci in via _____ n. _____ **convivente e coabitante con almeno uno dei genitori, nel nucleo familiare nel quale risulta inserito.**

A tal fine, consapevoli della responsabilità penale, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto espresso nel presente modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti

DICHIARANO:

- di aver preso visione dell'avviso pubblico;

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Il Comune di Golfo Aranci, con sede in Golfo Aranci, Via Libertà n. 74, email: servizio.protocollo@comune.golfoaranci.ss.it - pec: protocollo@pec.comune.golfoaranci.ss.it - tel: 0789612900, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 *bis*, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGPD.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (*ex* art. 38, paragrafo 4, RGPD), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 - Tel: 070/42835 - email: dpo@sipal.sardegna.it - pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGPD.

FIRMA
