

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Ai sensi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 dell'art. 3, co.1, del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, quanto di seguito indicato:

- Di essere iscritti, ovvero impegnarsi ad iscriversi allegando apposita dichiarazione, alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per l'esercizio di attività attinenti al turismo, alla balneazione, ai servizi di alloggio e ristorazione;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di esclusione dalle procedure di gara di cui agli articoli da 94 a 98 del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;
- Che non sussistono nei propri confronti condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Dlgs. n. 81/2008;
- Che non sussistono nei propri confronti cause ostative all'accesso e all'esercizio di attività commerciali di vendita e/o somministrazione ex art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 (Attuazione direttiva 2006/123/CEE relativa ai servizi nel mercato interno);
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii. in materia di Antimafia;
- Di essere in regola con il pagamento di canoni concessori e/o addizionali regionali relativi ad altre eventuali aree pubbliche e/o demaniali marittime e/o indennizzi per eventuali occupazioni abusive di aree demaniali;
- Di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare previsti dalla L. n. 383 del 18/10/2001, oppure
 - che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- (In caso di Società) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68 del 12/3/99), ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15, ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto, successivamente al 18/1/2000, ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 co. 6 della L. n. 68/99 non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare previsti dalla L. n. 383 del 18/10/2001, oppure
- Di essere a conoscenza delle norme previste dal vigente Regolamento Comunale, dalle leggi e Regolamenti Nazionali, Regionali e Comunali in materia di concessioni aree pubbliche;
- Di impegnarsi al rispetto delle norme di cui ai disposti normativi citati al punto precedente;
- Di essere consapevole del fatto che l'area oggetto della concessione potrà essere utilizzata unicamente come area servizi e che la stessa avrà validità 20 anni;
- Di essere in possesso del documento unico di regolarità contributiva in corso di validità (DURC);
- Di impegnarsi alla costituzione della garanzia definitiva pari al 5% dell'importo di concessione, con le modalità di cui all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023;
- Di impegnarsi al rispetto dei vincoli paesaggistici regionali e del Piano Urbanistico Comunale di Golfo Aranci.

Si trasmette in allegato la Busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i quattro Plichi di seguito elencati anch'essi sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura:

Plico identificato con la lettera A) contenente l'Offerta Economica formata da:

- Lettera su carta intestata della ditta, debitamente firmata, recante in cifre e lettere l'importo offerto in rialzo rispetto all'importo a base di gara €. 120.740,00 (euro centoventimilasettecentoquaranta/00) annui.

Plico identificato con la lettera B) contenente il Progetto di Riqualificazione formato da:

- relazione tecnica;
- planimetrie e rendering riferiti alla sistemazione delle aree oggetto di concessione con eventuali opere amovibili, precarie e temporanee, ove consentite;
- rappresentazione grafica e relazionale delle modalità di integrazione (mitigazione) degli interventi nel paesaggio costiero di Golfo Aranci;
- materiali coerenti con il contesto marino (preferibilmente legno, colori naturali, soluzioni a basso impatto);
- piano di manutenzione;
- cronoprogramma dei lavori.

Plico identificato con la lettera C) contenente la Proposta Migliorativa per la Fruizione dell'Arenile formata da:

- studio ed elaborati progettuali riportanti i servizi per residenti e turisti;
- studio ed elaborati progettuali per l'accessibilità per persone con mobilità ridotta;
- studio ed elaborati progettuali contenenti i percorsi o passerelle eco-compatibili;
- studio ed elaborati progettuali riportanti gli spazi per attività sportive e/o ricreative;
- studio ed elaborati contenenti le soluzioni di tutela ambientale (raccolta differenziata, sistemi anti-dispersione plastica, illuminazione a basso impatto).

Vengono inoltre allegati i seguenti documenti:

- Documentazione tecnica catastale allegata al bando debitamente firmata per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante della Ditta;
- **VISURA ORDINARIA AGGIORNATA ALL'ANNO 2026 relativa all'iscrizione presso il registro imprese della camera di commercio per l'attività che si intende svolgere.**

Luogo e data: _____

Firma del richiedente

=====

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI PER IL PROCEDIMENTO

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che:

- Il trattamento dei dati conferiti con la presente comunicazione è finalizzato allo sviluppo delle attività istituzionali e procedurali inerenti il presente procedimento;
 - il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
 - Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo del procedimento amministrativo;
 - Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento del procedimento;
 - Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.);
 - Per l'Amministrazione Comunale, il titolare della banca dati è il Comune di Golfo Aranci, con sede in via Libertà n° 74.
- =====

AVVERTENZE

La busta, contenente l'istanza di partecipazione e relativi plichi - sia che venga trasmessa a mano e/o mediante il servizio postale e/o corriere - dev'essere ricevuta e registrata dall'Ufficio Protocollo del Comune di Golfo Aranci, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/05/2026

Note importanti:

1. Le istanze di partecipazione e relativi plichi allegati dovranno essere presentate esclusivamente:
 - a) In formato cartaceo all'Ufficio Protocollo del Comune di Golfo Aranci, Via Libertà n. 74, negli orari di apertura al pubblico;
 - b) A mezzo del servizio postale.
 2. Le comunicazioni dovranno pervenire, ovvero essere consegnate a mano, entro la data sopra riportata (farà fede esclusivamente la ricevuta dell'Ufficio Protocollo recante la data e l'ora di arrivo); quelle pervenute oltre i termini non produrranno alcun effetto e saranno considerate irricevibili; pertanto, il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse alla destinazione sopra indicata in tempo utile.
 3. Per presentare l'istanza sarà necessario utilizzare esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Golfo Aranci.
 4. A pena di nullità, l'istanza dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa e la busta ed i relativi plichi interni sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.
 5. Non potranno essere accolte le istanze:
 - a) predisposte su modelli difformi da quelli allegati al presente bando;
 - b) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - c) non sottoscritte dal soggetto richiedente.
 6. L'Amministrazione Comunale effettuerà controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sopra riportate;
 7. In caso di difformità si procederà all'esclusione dalla gara e/o all'eventuale annullamento della concessione se già rilasciata;
 8. La domanda dovrà riportare esattamente le generalità dell'operatore e dovrà essere compilata in tutte le sue parti; eventuali carenze della documentazione richiesta a corredo e/o irregolarità formali dell'istanza potranno essere eventualmente sanate su esplicita richiesta dell'Ufficio Comunale entro e non oltre 5 giorni dalla segnalazione, pena l'esclusione dalla gara;
- =====